**Trường THCS, THPT Phan Châu Trinh**

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TUẦN THỨ** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **ĐƠN VỊ/CÁ NHÂN THỰC HIỆN** |
| **I**  (Từ 04/3-9/3) | **1/ Công tác chuyên môn:**  - Tiếp tục thực hiện kiểm tra tập trung.  - Thành lập đoàn HSG dự thi cấp TP  - Đăng ký HS dự thi Olympic cấp TP  - HS khối 12 dự thi HSG cấp TP  - Kiểm tra học vụ, thiết bị, thư viện, THTN chuẩn bị đón đoàn kiểm tra. Hoàn tất các biên bản tự kiểm tra học vụ, thư viện, thiết bị, THTN và nộp về Phòng GD, Cụm.  - Kiểm tra chuyên môn GV, dự giờ, thăm lớp.  - Thông báo điểm tháng 2/2019 về cho PHHS  - Tiếp tục hướng dẫn 2 SV - TTNVSP  **2/ Công tác khác:**  - Duy trì nề nếp kỷ cương giảng dạy, học tập  - Giữ gìn VSMT xanh, sạch, đẹp. Ytế chăm lo việc bảo vệ sức khỏe cho toàn trường, kiểm tra VSTP ở căn tin.  - Vận động HS tham gia trải nghiệm tại Đ.Lạt nhân dịp 26/3  -Công đoàn chủ trì tổ chức ngày 8/3 cho CB-GV-NV | TTCM+GV  GV+HS dự thi  TTCM+GV khối 12  Nhân viên phụ trách  BGH+TTCM  GVCN  BGH và GV  BGH-GIÁM THỊ  Hiệu trưởng  TỔ VSMT-Y TẾ  GVCN+Đoàn trường  BCH-CĐ |
| **II**  (Từ:11-16/3) | **1/ Công tác chuyên môn:**  - Kiểm tra tập trung  - Bồi dưỡng hs thi Olympic TP  - Tiếp tục hướng dẫn 2 SV thực tập SP  - Đón đoàn kiểm tra học vụ cấp THCS, THPT  - Kiểm tra học vụ trường bạn theo phân công.  - Dự giờ, thăm lớp.  **2/ Công tác khác:**  - Phối hợp với căn tin chăm lo bữa ăn của hs nội trú. Kiểm tra việc chấp hành nội quy của hs nội trú.Ngăn ngừa việc hút thuốc lá, uống rượu bia và các chất kích thích khác.  - Đôn đốc nhắc nhở hs đóng học phí các loại.  - Y tế kiểm tra vệ sinh bể chứa nước cung cấp cho giáo viên hs sử dụng. | TTCM+GV  BGH + Nhân viên phụ trách  BGH và GV  BGH+TTCM  BGH  BGH, GV,NV  BGH-GVCN  Y TẾ |
| **III**  (Từ:18-23/03) | **1/ Công tác chuyên môn:**  - Kiểm tra tập trung  - Tiếp tục hướng dẫn SV thực tập SP và RLNV  - Hoàn tất các biên bản kiểm tra chéo học vụ, thư viện... về Phòng GD và Cụm.  - Chuẩn bị đề cương ôn tập thi HKII. các khối lớp.  **2/ Công tác khác:**  - Kiểm tra việc chấp hành nội quy của hs nhất là ý thức tự giác học tập của hs 12.  - Kiểm tra nhắc nhở ý thức tiết kiệm điện, nước, điện thoại công cộng. Duy trì tốt công tác VSMT.  - Ytế kiểm tra vệ sinh của căn tin nhất là khâu bảo quản và chế biến thực phẩm.  - Khử trùng khu nội trú.  - Dự kiến: 22+23+24/3 Tổ chức dã ngoại tại Đà Lạt cho hs  -Tổ chức ngày hội tư vấn tuyển sinh cho học sinh 12 (6/3) | TTCM+GV  BGH+  nhân viên  Văn thư  BGH-GV  TTCM+GV  GT-GVCN-GVNT  NV-VSMT  Y TẾ  NV-CSVC  BGH+Báo GD |
| **IV**  (Từ:25-30/3) | **1/ Công tác chuyên môn:**  - Kiểm tra tập trung  - Phổ biến đề cương ôn tập thi HKII về các khối lớp.  - Lên kế hoạch ôn tập thi HKII.  - Tăng cường công tác dự giờ, thăm lớp.  - Tiếp tục hướng dẫn 2 SV thực tập SP  **2/ Công tác khác:**  - 25/3: Đoàn trường tổ chức kỷ niệm 26/3 long trọng thiết thực.  - Duy trì nề nếp kỷ cương giảng dạy học tập  - Tăng cường kiểm tra giám sát công tác vsmt.  - Phối hợp với công an phường Bình trị đông đảm bảo an toàn khu vực.  - Kiểm tra các phương tiện PCCC sắp sang mùa khô. | TTCM+GV  TTCM+GVBM  BGH+TTCM  GVBM  TTCM+GV  BGH+GV  ĐOÀN TRƯỜNG  TLTN  GT  BGH  BGH |

**HIỆU TRƯỞNG**

**HÀ VĂN VY**